

Offre d'emploi
CHARGE DE
COMMUNICATION

CONTRAT A DUREE
DETERMINEE DE 10 MOIS

Identification :

- Filière : administrative
- Niveau d'études : Bac + 2
- Rédacteur contractuel, catégorie B
- Prise de poste au : 01/03/2024

Poste à mi-temps :

- Mise en œuvre de la stratégie de communication de la structure

Position dans la collectivité :

Liens hiérarchiques :

- Supérieur : Directeur
- Subordonnés : 0

Relations professionnelles internes :

En lien avec l'ensemble des agents de la structure en ce qui concerne les actions de communication propre à chaque mission

Relations professionnelles externes :

- Représentants de la presse et des médias
- Prestataire en charge de la maintenance du site internet
- Acteurs du territoire (acteurs du monde politique et économique, usagers, associations et fédérations, élus, personnel des autres collectivités...)

Missions / Activités :

1) Mise en œuvre de la stratégie de communication générale de la structure :

- Actions de communication périodiques de l'EPAGA comme les newsletters ou la participation à des événements ;
- Mise à jour périodique du site internet ;
- Optimisation de la stratégie de communication (catégories de publics à viser, thématiques à aborder, et messages à faire passer). La forme de l'outil de communication devra être pensée de manière à être adaptée au type de public à sensibiliser ;
- Réflexion autour du mode de diffusion de chaque action de communication notamment en ce qui concerne :
 - La forme de diffusion : affichage, flyers, internet, médias...
 - Le réseau de diffusion : appui sur les partenaires techniques, les médias...
 - La période et le lieu de diffusion : selon les habitudes du public visé
- Réflexion et optimisation sur la façon de communiquer et de présenter la structure.

2) Mise en œuvre des actions de communication propre à certains programmes, notamment :

- Aires terrestres éducatives
- Opération Breizh Biodiv

	Compétences requises
SAVOIR	<ul style="list-style-type: none"> - maîtrise des concepts de la communication institutionnelle - connaissances générales dans les domaines de l'eau et de la biodiversité - maîtrise de logiciels utilisés en communication (de type Publisher, Photoshop, Illustrator, In Design, Inkscape, sketchup, Picture Manager, Davinci Resolve...) - connaissances des acteurs et des enjeux du territoire
SAVOIR-FAIRE	<ul style="list-style-type: none"> - savoir faire passer un message adapté à son interlocuteur - savoir conseiller la direction sur les messages à passer lors de situations habituelles, voire de situation de crise - savoir créer les conditions d'une prise de conscience de certaines problématiques par un public ciblé préalablement - savoir organiser et animer des événements - savoir synthétiser, analyser, valoriser et vulgariser des données territoriales multiples - bonnes connaissances des outils liés à la diffusion de communication par internet, via le site, les réseaux sociaux et autres outils dématérialisés - bonnes connaissances des outils liés à la création, l'édition et l'utilisation d'images photographiques et/ou vidéos - bonnes qualités rédactionnelles
SAVOIR ÊTRE	<ul style="list-style-type: none"> - qualités relationnelles et d'écoute - capacité à conseiller pour améliorer les stratégies en place - capacité à rendre compte, informer, mobiliser et sensibiliser - sens de la pédagogie et esprit de synthèse - autonomie, capacités d'adaptation - goût et aptitude pour le travail en équipe et partenarial

Conditions et contraintes :

Rythme de travail réactif

Déplacements sur le terrain

Possibilités de réunions ou d'animations en soirée et le week-end

Permis B indispensable.

Cycle de travail : 3 jours par semaine suivis de 2 jours par semaine en alternance 1 semaine sur 2, soit 19h30 par semaine générant 11,5 jours d'ARTT sur 12 mois, soit 10 jours d'ARTT au cours des 10 mois du contrat.

Candidatures :

Lettre de motivation et CV à transmettre pour le 22 février 2024 à l'attention de Monsieur le Président de l'EPAGA à l'adresse : president@epaga-aulne.fr